



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20266920069391

Fecha: 26-01-2026

20266920069391

Página 1 de 1

692-FDL-Contratación

Bogotá, D.C.

Señor:

CESAR AUGUSTO MALAGON GOMEZ
CMALAGON77@YAHOO.ES
CARRERA 69 B # 1 - 50 B. LA IGUALDAD
Ciudad.

Datos Notificación

Nombres/Apellidos: _____

No Identificación: _____

Fecha y Hora: _____

Nota: Los datos de este apartado solo serán diligenciados por la persona quien recibe este documento al momento de la notificación.

Asunto: Respuesta solicitud certificación del Contrato de Prestación de Servicios **211-2025 CPS-P (125232)**.

Referencia: Radicado No. 20266910008232 de fecha 20 de enero de 2026.

Bte: 372632026

Respetuoso saludo,

En atención a su solicitud, me permito remitir certificación del Contrato de Prestación de servicio **211-2025 CPS-P (125232)** suscrito entre usted y el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar.

Cordialmente,

DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE
Alcalde Local de Ciudad Bolívar

Proyecto: Alejandro Avella González - Contratista FDLCB CPS-P 729-2025
Revisó: Mónica Viviana García Mendieta - Contratista FDLCB CPS 098 - 2025
Revisó: Sergio Eulises Páez Villalba - Contratista FDLCB CPS 1026-2025

Anexo: Un (1) Certificado.

Alcaldía Local de Ciudad
Bolívar
Diagonal 62 S N° 20 F-20
Código postal 111941
Tel. 7799280
Información Línea 195
www.ciudadbolivar.gov.co

GDI-GPD-F110
Versión: 06
Vigencia: 15 de diciembre de 2022
Caso HOLA: 281893



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Información Pública

EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR

CERTIFICA

Que el señor, **CESAR AUGUSTO MALAGON GOMEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.541.697 de Zipaquirá, suscribió el siguiente Contrato de Prestación de Servicios con el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar, entidad de Derecho Público identificada con el NTT. 899.999.061-9:

No. CONTRATO:	211-2025 CPS-P (125232)
OBJETO:	“PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR TODAS LAS ACTIVIDADES CONCERNIENTES AL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EN LOS COMPONENTES QUE LE SEAN DESIGNADOS EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL 2025-2028 DE CIUDAD BOLÍVAR.”.
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:	
1. Realizar las tareas de formulación, revisión técnica y desarrollo de los proyectos, obras u actividades de infraestructura y espacio público de la localidad. 2. Realizar el apoyo a la supervisión de los contratos que le sean asignados por el Alcalde Local de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ley y procedimientos SIG. 3. Adelantar orientaciones y el respectivo acompañamiento a las etapas de prospección, planeación, precontractual, pos contractual, y seguimiento a los procesos asignados de relación con el objeto del contrato. 4. Esquematizar las acciones de planeación y ejecución en temas de infraestructura y espacio público. 5. Entregar en los tiempos acordados y pactados en los comités de contratación y con el Alcalde Local de Ciudad Bolívar, las formulaciones e informes de seguimiento a las interventorías de los proyectos que le sean asignados. 6. Adelantar las visitas y evaluaciones técnicas relacionadas con infraestructura y adecuación de espacio público de la localidad que sean requeridas. 7. Realizar el seguimiento y actualización de las bases de datos, matrices y demás controles requeridos para la gestión del Área De Gestión De Desarrollo Local. 8. Realizar las liquidaciones de los contratos que le sean asignados de vigencias anteriores. 9. Asistir a reuniones de seguimiento de ejecución de contratos, encuentros ciudadanos, invitaciones a sesiones de la Junta Administradora Local y las demás que se requiera participación técnica administrativa y financiera en temas de infraestructura; así como a capacitaciones 10. Tramitar dentro de los términos establecidos en la normatividad vigente todas las comunicaciones externas e internas que le sean reasignadas a través del Aplicativo De Gestión Documental ORFEO o el correo electrónico institucional, garantizando el cumplimiento de lo dispuesto en los procedimientos SAC P001 Procedimiento para la gestión de los requerimientos presentados por la ciudadanía, GDI-GPD P003 Producción Documental, GDI-GPD-P004 Procedimiento de Gestión y Trámite Documental, instructivo GDI-GPD-IN002 Instrucciones para el trámite de Radicación, Digitalización y Reparto de las Comunicaciones en el Centro de Documentación e Información CDI y demás relacionados con el proceso de Gestión de Patrimonio Documental de la Secretaría Distrital de Gobierno. 11. Las demás que surjan de la naturaleza del contrato.	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	25 DE FEBRERO DE 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN:	OCHO (8) MESES
FECHA DE INICIO:	26 DE FEBRERO DE 2025

Alcaldía Local de Ciudad Bolívar
Diagonal 62 S N° 20 F-20
Código postal 111941
Tel. 7799260
Información Línea 195
www.ciudadbolivar.gov.co

GDI-GPD-F110
Versión: 06
Vigencia: 15 de diciembre de 2022
Caso HOLA: 281893



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

VALOR DEL CONTRATO:	CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS (\$56.640.000) M/CTE.
VALOR PAGO MENSUAL:	SIETE MILLONES OCHENTA MIL PESOS (\$7.080.000) M/CTE.
ADICIÓN No. 1:	VEINTIÚN MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$21.240.000) M/CTE.
PRÓRROGA No. 1:	TRES MESES (03)
VALOR FINAL DEL CONTRATO:	SETENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL PESOS (\$77.880.000) M/CTE
PLAZO FINAL DE EJECUCIÓN:	ONCE (11) MESES
FECHA DE TERMINACION:	25 DE ENERO DE 2026
ESTADO:	TERMINADO

La presente Certificación se expide a solicitud del señor **CESAR AUGUSTO MALAGON GOMEZ**, a los veintiséis (26) días del mes de Enero de dos mil veintiséis (2026).



DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE
Alcalde Local de Ciudad Bolívar

Proyecto: Alejandro Avella González - Contratista FDLCB CPS-P 729-2025.
Revisó: Mónica García Mendieta-Contratista - Contratación- CPS-098-2025.
Revisó: Sergio Eulises Páez Villalba - Contratista Despacho CPS-1026-2025.

Alcaldía Local de Ciudad
Bolívar
Diagonal 62 S N° 20 F-20
Código postal 111941
Tel. 7799280
Información Línea 195
www.ciudadbolivar.gov.co

GDI-GPD-F110
Versión: 06
Vigencia: 15 de diciembre de 2022
Caso HOLA: 281893



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.